



# Guía de Introducción

Free Guide

Spanish



Soporte técnico y distribución:

VERBI Software. Consult. Sozialforschung. GmbH Berlín, Alemania

[es.maxqda.com](http://es.maxqda.com)

El uso del contenido de esta guía debe cumplir con los requisitos legales de uso legítimo o de trato legítimo de acuerdo con las leyes de copyright, como el estudio individual, la investigación, la crítica o la reseña. Ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida en forma alguna sin previa autorización por escrito del editor.

MAXQDA is a registered trademark of VERBI Software. Consult. Sozialforschung. GmbH, Berlin/Germany; Mac is a registered trademark of Apple Computer, Inc. in the United States and/or other countries; Microsoft Windows, Word, Excel, and PowerPoint are registered trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries; SPSS is a registered trademark of IBM Corporation in the United States and/or other countries; Stata is a registered trademark of Stata Corp LLC. in the United States and/or other countries.

All other trademarks or registered trademarks are the property of their respective owners, and may be registered in the United States and/or other jurisdictions.

Agradecemos a ResearchTalk por proporcionar la muestra de datos utilizada en esta guía.

Un gran agradecimiento también a Aida Mariana Velázquez Lugo y a Dr. Carlos Galan-Diaz por tomar el tiempo para revisar el texto de este manual.

© VERBI Software. Consult. Sozialforschung. GmbH, Berlín 2017

<b>Introducción .....</b>	<b>6</b>
<b>La interfaz del MAXQDA .....</b>	<b>8</b>
Iniciando MAXQDA.....	8
La interfaz de usuario.....	10
Sobre guardar archivos con MAXQDA.....	12
Términos importantes .....	13
<b>Importación y exploración de datos.....</b>	<b>14</b>
Importar los datos.....	14
Explorar los datos.....	15
Realizar búsquedas en sus datos .....	18
Codificar con colores y memos.....	19
<b>Codificación de datos .....</b>	<b>21</b>
Codificar segmentos de datos .....	21
<b>Análisis de datos .....</b>	<b>24</b>
Activación de documentos .....	24
Búsqueda de los segmentos codificados con un determinado color .....	25
Herramientas de visualización .....	26
<b>Análisis con Métodos Mixtos .....</b>	<b>28</b>
Definición de variables de documentos .....	28
Registro de los valores de variables.....	29
Transformación de frecuencias de códigos en variables .....	30
Utilizando variables de documentos en el análisis .....	31
<b>Bibliografía adicional.....</b>	<b>32</b>
<b>Hasta luego .....</b>	<b>33</b>
<b>Notas.....</b>	<b>34</b>

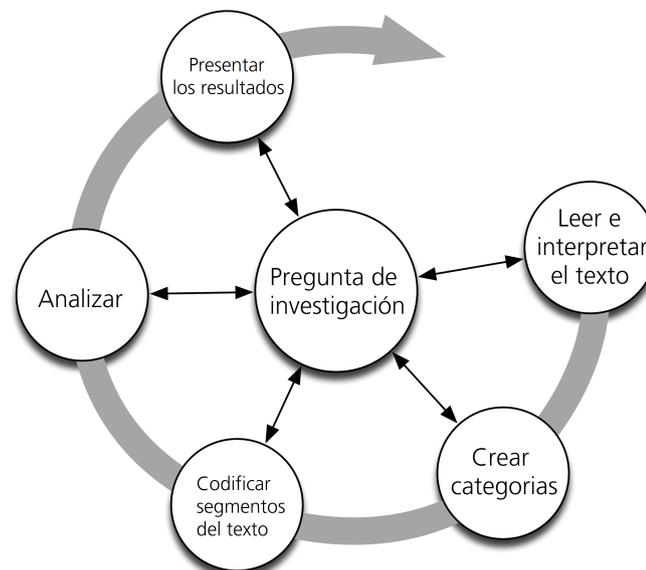
## Introducción

Bienvenidos a la **Guía de Introducción del MAXQDA!** Sabemos que a nadie le gusta leer manuales extensos y complejos y es por eso que hemos intentado hacer que esta guía sea rápida y eficaz para que usted empiece lo antes posible con MAXQDA. Esta guía le ayudará a realizar su análisis en MAXQDA de forma inmediata e independiente.

Nos concentraremos en los aspectos prácticos del software y no en la presentación de los diferentes métodos de investigación y análisis. Si desea conocer más sobre estos temas, consulte la lista de publicaciones en el apartado "Bibliografía adicional". Como se sabe, hay un gran número y variedad de métodos cualitativos. La mayor parte de ellos se pueden hacer con ayuda de MAXQDA, ya que todos ellos tienen la misma estructura básica, tal como puede constatarse en el gráfico siguiente.

En general, la gran mayoría de los métodos de investigación cualitativa utilizan categorías. Estas categorías pueden ser creadas en base a los datos, en resultados de investigaciones anteriores o en teorías. Con frecuencia, las categorías son denominadas códigos, pero independientemente de la nomenclatura, las funcionalidades de organización y sistematización permanecen igual.

Las categorías pueden incluso funcionar como códigos analíticos. Los códigos analíticos son el resultado de un proceso analítico que va más allá del simple acto de determinar un tema. A eso es a lo que llamamos *Código* en esta guía. La codificación de datos puede llevarle algún tiempo, pero no se preocupe demasiado al respecto: existen muchas maneras distintas de trabajar con un software para



el análisis de datos cualitativos (QDA, por sus siglas en inglés). La codificación de sus datos no es una condición necesaria para trabajar con MAXQDA; también se puede utilizar el software para organizar sus datos y bibliografía, o para realizar búsquedas de palabras y combinaciones de ellas en sus documentos.

## La interfaz del MAXQDA

### Iniciando MAXQDA

Cuando inicia MAXQDA, una ventana aparecerá y podrá introducir un nombre de usuario (que puede ser útil para trabajos en equipo).

Para crear su primer proyecto de MAXQDA, haga clic en *Nuevo proyecto*, escriba un nombre para el documento y, a continuación, guárdelo en una carpeta que elija.

Ingrese su nombre de usuario o sus iniciales.

Haga doble clic en el archivo para abrir proyectos abiertos recientemente.

**MAXQDA 2018**  
Analytics Pro - Single User

Usuario:

**Nuevo proyecto** **Abrir proyecto** **Abrir ejemplos**

**Proyectos recientemente abiertos**

- Medica-proyecto.mx18  
/Users/Webteam/Desktop
- voluntariado\_ex...o\_MAXQDA11.mx18  
/Users/Webteam/Desktop
- voluntariado\_ex...o\_MAXQDA11.mx18  
/Users/Webteam/Doc... 2018/Examples/POR
- Life\_Satisfaction...se\_Visualize.mx18  
/Users/Webteam/Desktop
- New project4.mx18  
/Users/Webteam/Desktop

**MAXQDA - The Art of Data Analysis**

Here are a few resources from the MAXQDA website that may help new users get started, or experienced users to discover new things about their software.

**Links and Resources**

- Getting Started
- Online Manual
- MAXQDA Blog
- Contact VERBI

**Featured Videos**

- Introducing MAXQDA 2018  
04:59
- Getting Started Tutorial  
07:59
- Statistical Analysis with MAXQDA  
07:59
- Transcribing Audio and Video Data  
07:59

Sign up for our newsletter Send feedback to MAXQDA

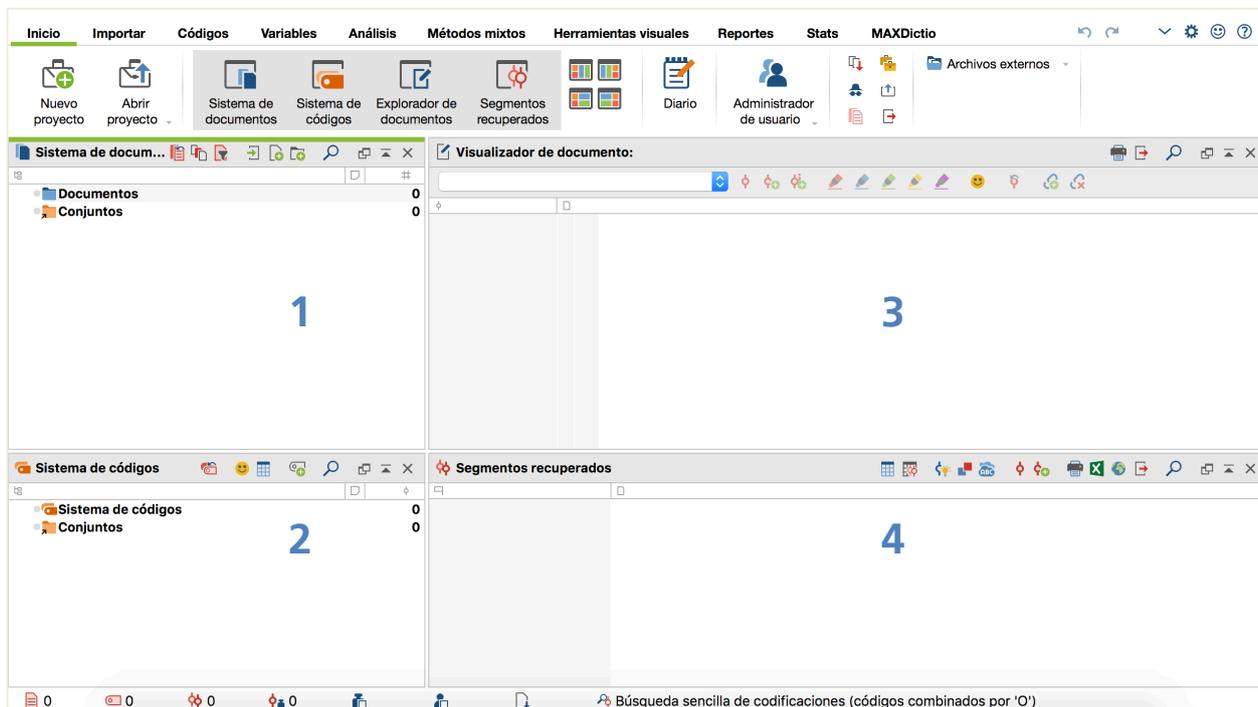
Los archivos de proyectos de MAXQDA 2018 tienen extensión *.MX18*. Puede reconocer esos archivos en el Explorador de Windows o Mac Finder por medio de la descripción “MAXQDA 2018 Project”.

MAXQDA trabaja con proyectos de manera similar comparable al Excel y sus hojas de cálculo (*.xlsx*) y al SPSS y sus archivos de datos (*.sav*). Prácticamente todo archivo importado o creado en MAXQDA (como sus *códigos* y *memos*) se guardará automáticamente en archivos de proyectos con la extensión *.MX18*).

En la parte derecha de la pantalla inicial de MAXQDA puede elegir entre ver tutoriales en vídeo, manuales u otros recursos de aprendizaje.

## La interfaz de usuario

Una vez que ha creado y guardado su primer proyecto con MAXQDA, aparecerá la siguiente interfaz que contiene cuatro ventanas.



La división de la interfaz en cuatro facilita mucho el trabajo con MAXQDA: Como puede ver, la ventana (1) situada en la esquina superior izquierda contiene el *Sistema de Documentos*, debajo de ella (2) tenemos el *Sistema de Códigos*, la ventana situada en la esquina superior derecha (3) es el *Visualizador de Documento* y la ventana debajo de ella es llamada *Segmentos Recuperados* (4).

Estas cuatro ventanas constituyen la estructura básica de MAXQDA. Puede reorganizarlas mediante arrastrar y soltar o dividiendo la interfaz en tres columnas en lugar de dos, algo de gran utilidad al

trabajar con pantallas amplias con formato 16:9. Puede cambiar esta configuración en la pestaña "Inicio".



Las herramientas de MAXQDA están organizadas de forma lógica en pestañas o fichas (Inicio, Importar, Códigos). Cada una de las pestañas contiene una serie de grupos de herramientas que están asociados a las funciones que cumplen. En la pestaña "Inicio", también puede abrir o cerrar ventanas individuales y organizar la interfaz gráfica conforme a sus necesidades. Además, también puede "desempotrar" ventanas individuales y arrastrarlas a una nueva posición o a una segunda pantalla. Para abrir o cerrar las ventanas, puede hacer clic en las opciones ubicadas en la pestaña "Vista", o simplemente haga clic en "X" para cerrar la ventana deseada.

Dicho esto, concentrémonos en las funciones de las cuatro ventanas principales de MAXQDA. Todos los archivos abiertos en el programa serán importados en la ventana del *Sistema de documentos*. Los códigos o subcódigos se pueden manejar desde la ventana del *Sistema de códigos*. En el *Visualizador de documentos* se pueden ver y editar sus datos. Y finalmente, todos los segmentos asignados a sus códigos aparecerán en la ventana *Segmentos recuperados*.

## Sobre guardar archivos con MAXQDA

MAXQDA guarda todos sus archivos, comentarios, códigos y definiciones en un solo archivo: el *Archivo de proyecto MAXQDA*. Así, en MAXQDA **un proyecto = un archivo**. Como vimos anteriormente, estos archivos de proyecto tienen la extensión *MX18* (mientras que proyectos de versiones anteriores tienen la extensión *MX12* o *MX11*). Los *Archivos de intercambio MAXQDA* son tipos especiales de archivos utilizados para intercambiar datos entre versiones diferentes de *Archivos de Proyecto MAXQDA*.

Para proteger sus datos y proyectos, por favor lea cuidadosamente la información siguiente:

**Información importante:** MAXQDA guarda automáticamente todos los archivos y cambios que haya realizado en su proyecto. Sin embargo, se recomienda hacer regularmente una copia de seguridad de su trabajo a través de la opción "Guardar proyecto como" en la pestaña "Inicio" y guardarla en otro dispositivo de almacenamiento.

En resumen, un *Archivo de Proyecto MAXQDA* contendrá todos los archivos importados en su investigación. Hay, sin embargo, una excepción a esta regla: si utiliza muchos archivos de audio o vídeo, el *Archivo de proyecto* se puede hacer demasiado grande, aunque importe unos pocos archivos. Para evitarlo, la configuración estándar tiene límites de 5MB para archivos de imágenes y PDFs que son integrados en el *Archivo de Proyecto*, mientras que los archivos de audio y vídeo siempre se guardan de forma separada. Puede modificar estas opciones, pero recuerde que su *Archivo de Proyecto* se puede volver demasiado grande.

## Términos importantes

Aquí se describen los conceptos más importantes que debe conocer para trabajar con MAXQDA:

**Proyectos** son archivos MAXQDA. Éstos contienen todos los datos importados como, por ejemplo, textos, PDFs, imágenes, tablas, códigos, memos y comentarios creados por usted o por otro usuario.

**Documentos** son archivos que desea analizar, por ejemplo entrevistas, protocolos de grupos focales, grabaciones de audio o vídeo, artículos científicos, etc.

**Código** es su principal herramienta de análisis. Un código puede asignarse a cualquier cosa que sea relevante para su análisis, por ejemplo, partes de textos, partes de imágenes o vídeos.

El **Sistema de códigos** o la **Estructura de códigos** contiene todos los códigos y subcódigos, ordenados de forma jerárquica.

**Codificar** es el acto de asignar un código a un segmento seleccionado.

**Segmentos codificados** son todos los segmentos con uno o más códigos asignados.

**Memos** son básicamente registros de informaciones. Puede escribir sus propias notas de recordatorio, ideas, hipótesis y dudas, o formular teorías preliminares relacionadas con el objeto o archivo.

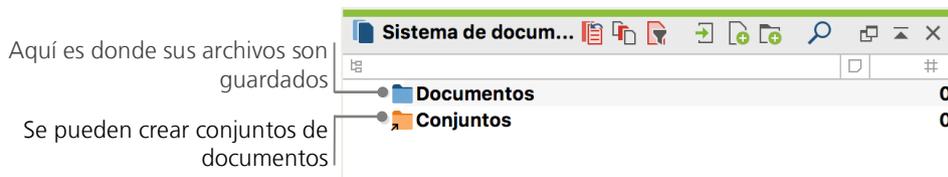
**Comentarios** son como Memos, pero menores. Se puede utilizar para adjuntar comentarios como "contradictorio" o "importante" a segmentos codificados.

**Vista general** son tablas omnipresentes en MAXQDA. Existen vistas generales de segmentos codificados, memos, variables, vínculos, etc. Todas las vistas generales de MAXQDA siguen el mismo principio y permiten un fácil acceso a elementos clave para que no se pierda la productividad.

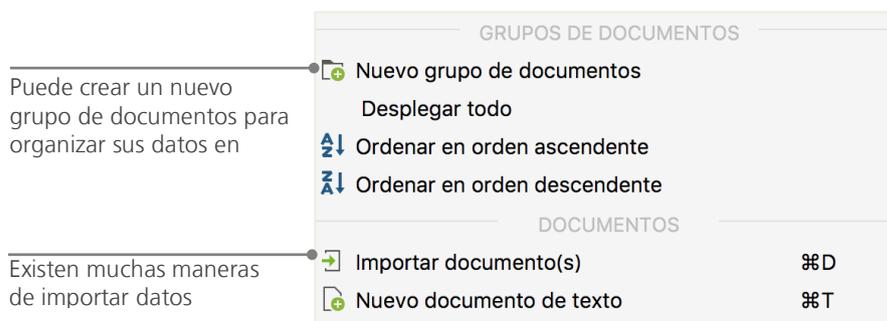
## Importación y exploración de datos

### Importar los datos

Primero, echemos un vistazo a la ventana del *Sistema de Documentos*.



Cuando se hace clic con el botón secundario en la palabra *Documentos* o en su icono, un menú del contexto se abre, tal como puede ver más abajo:

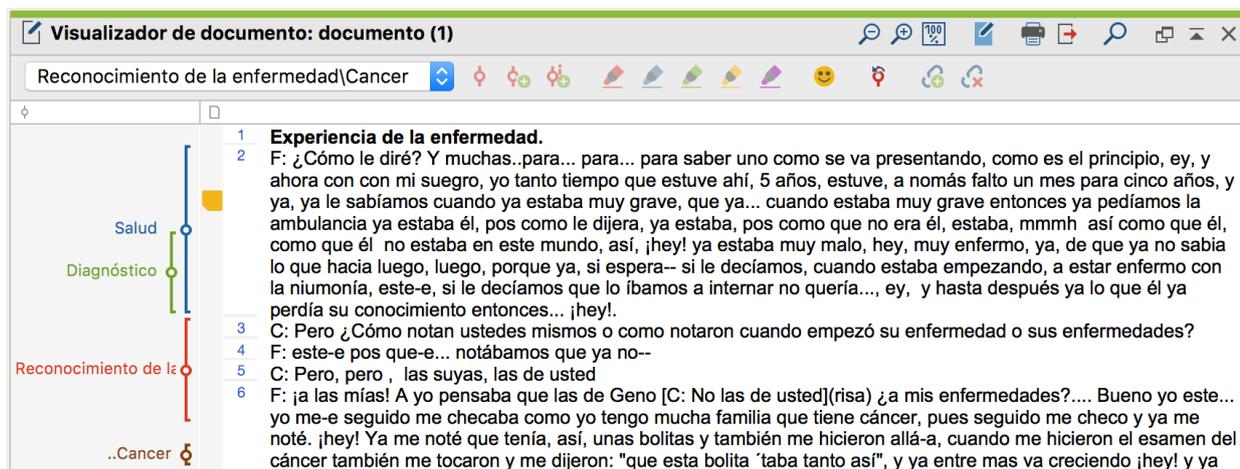


Alternativamente, en la pestaña "Importar", seleccione *Documentos*. Otra manera de importar documentos es aún más fácil: sólo hay que arrastrar y soltar archivos desde el Explorador de Windows directamente a la ventana del *Sistema de Documentos*. En la pestaña "Importar" hay muchas opciones para importar tipos especiales de datos, incluida la importación de hojas de cálculo, de transcripciones de grupos focales y la creación de documentos de texto directamente en MAXQDA.

Al igual que cuando se crea una nueva carpeta en su ordenador para organizar mejor sus archivos, la opción *Nuevo grupo de documentos* también permite organizar sus documentos en grupos o carpetas en MAXQDA. Haga clic con el botón secundario en un grupo de documentos y seleccione *Importar documento(s)*, o arrastre y suelte sus documentos de un grupo a otro.

## Explorar los datos

El análisis cualitativo sólo es posible cuando conozca bien sus datos. En ese sentido, MAXQDA facilita el estudio y análisis de sus archivos: dé dos clics en un documento en el *Sistema de documentos* para abrirlo en la ventana del *Visualizador de documentos* y verá algo similar a la imagen de abajo:



Como se puede ver en la imagen MAXQDA asigna los números de todos los párrafos del texto de forma automática y consecutiva.

El número de párrafos facilita no sólo las discusiones en equipo (Por ejemplo: "Echa un vistazo al párrafo 2"), sino también la codificación de párrafos enteros de una sola vez. En el ejemplo anterior se puede ver tres líneas verticales de colores, así como un cuadro amarillo al lado del texto. Esto indica que un *Memo* está adjunto al párrafo. Las líneas verticales están relacionadas con el código utilizado en la parte correspondiente del texto (en este caso, con los códigos "Inicio", "Salud" y

"Diagnóstico"). Para visualizar el nombre entero del código, sólo tiene que ampliar la columna de códigos mediante el separador ubicado en el lado superior izquierdo de la ventana del *Visualizador de documentos*.

**¿Que es un Memo en MAXQDA?** Los Memos se utilizan para crear notas y adjuntarlas a textos, partes de textos, grupos de documentos, imágenes, archivos de audio o vídeo, o incluso códigos.

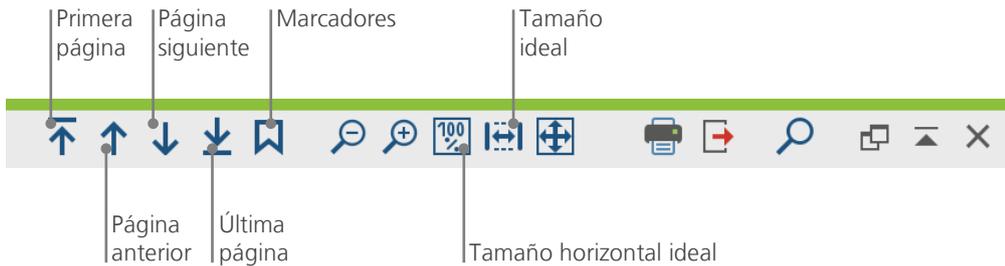
La primera vez que abre un texto en el *Visualizador de documentos*, el área de códigos y memos estará todavía vacía, ya que no ha creado todavía ningún memo o código. Creemos uno ahora: haga doble clic en la columna de memos y aparecerá automáticamente una ventana para crear un nuevo memo. Por el momento, esto es todo lo que necesita saber sobre Memos en MAXQDA.

De manera predeterminada, los códigos se encuentran en el lado izquierdo de los datos. Si quiere desplazarlos hacia la derecha, solamente arrastre y suelte su encabezado al otro lado. Este cambio no afecta la funcionalidad del software.

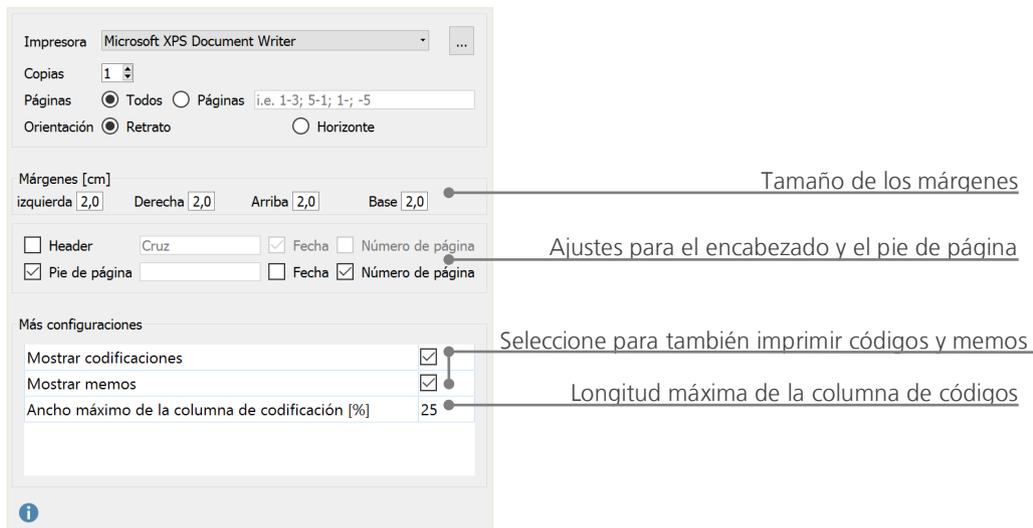
En la parte superior del "Visualizador de documentos" hay una barra de herramientas que tiene un conjunto de botones para acciones básicas.



Si importa y abre un archivo PDF en el "Visualizador de documentos", será posible utilizar herramientas adicionales. Tendrá la posibilidad de, por ejemplo, saltar directamente a la última página del archivo PDF.



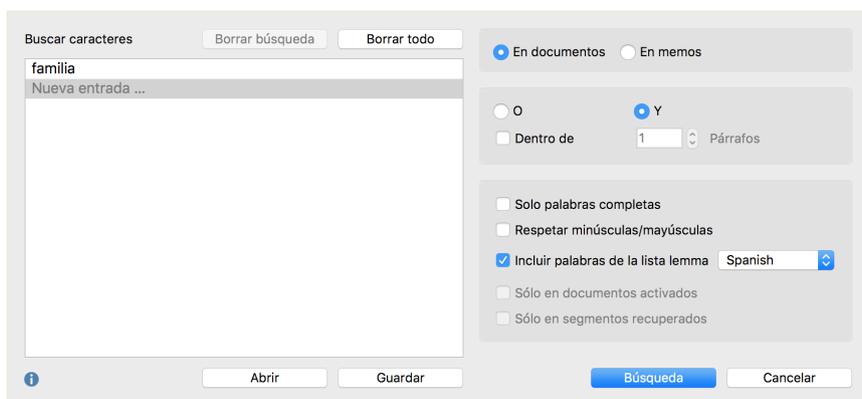
En algún momento de su investigación, es posible que desee imprimir textos con los números de los párrafos. Para lograrlo, haga clic en el icono *Imprimir documento* o utilice el método abreviado del teclado Ctrl+P (Windows) o cmd+P (Mac OS X). Se mostrarán la ventana de impresión y tendrá varias opciones de impresión:



## Realizar búsquedas en sus datos

En MAXQDA, la búsqueda de palabras puede ser realizada en cada una de las ventanas de forma separada. Para eso, cada una de las ventanas tiene un icono de una lupa que abre la ventana con opciones de búsqueda. MAXQDA mostrará entonces los resultados de la búsqueda y será posible navegar por éstos mediante las flechas del teclado.

Una herramienta mucho más poderosa y eficaz es la *Búsqueda de textos* ubicada en la pestaña "Análisis" o a través del icono de una lupa ubicado en la barra de herramientas estándar. La opción *Búsqueda de textos* permite realizar búsquedas en diversos documentos al mismo tiempo.



En este ejemplo, MAXQDA realizará la búsqueda por "familia" en todos los documentos.

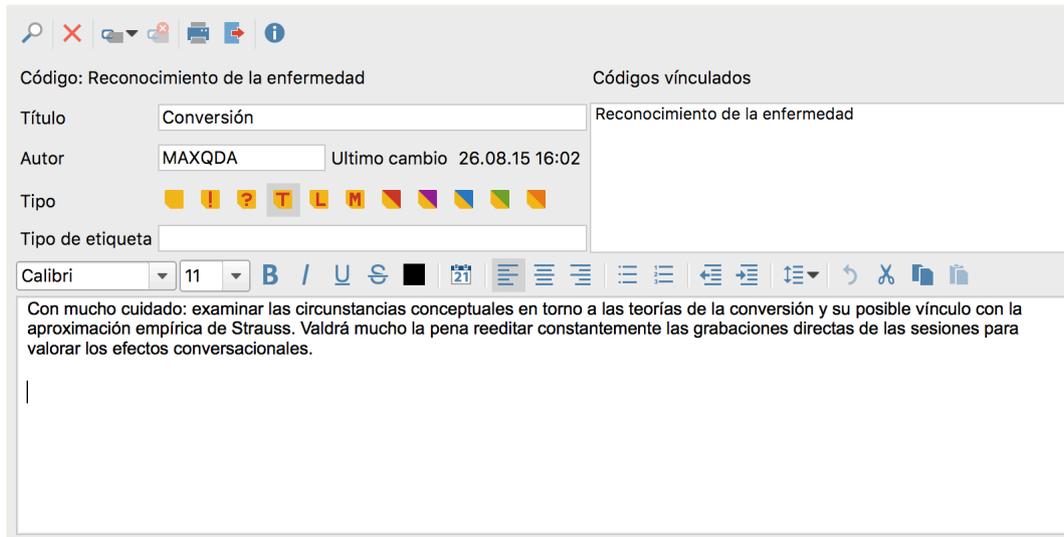
Cuando se abre la ventana, puede introducir tantos términos de búsqueda como desee. Presione Enter/Intro para añadir un nuevo término de búsqueda en la línea de abajo. La configuración estándar utiliza el operador lógico "O" para buscar términos. Con un clic en el ítem, es posible visualizar el párrafo relacionado en el *Visualizador de documentos*.

## Codificar con colores y memos

A veces es posible que desee marcar un texto o tomar notas incluso antes de comenzar a crear categorías o definir la dirección de su análisis. Igual como cuando utiliza un lápiz para resaltar un pasaje en un libro, es posible utilizar la herramienta *Codificación de color* para marcar textos con un máximo de cinco colores (rojo, azul, verde, amarillo y magenta). Los iconos que representan esta herramienta están ubicados en la parte superior de la ventana *Visualizador de documento*.



Puede seleccionar cualquier parte del texto con el mouse y luego hacer clic para resaltarla con un color. La diferencia entre resaltar un texto en un libro y utilizar la herramienta *Codificación de color* de MAXQDA es que con el último es mucho más fácil encontrar de nuevo los pasajes resaltados. La *Codificación de color* es una herramienta muy útil para marcar información importante incluso antes de empezar el proceso de codificación. Otra herramienta especialmente útil son los Memos que se pueden adjuntar a cualquier parte de los documentos. Para esto, haga doble clic en la zona gris del área de memos (ubicada a la izquierda de los documentos) y se abrirá una ventana para crear un nuevo memo.



Puede definir el nombre, tipo y vínculo entre memos y códigos.

De manera semejante a la *Codificación de color*, los memos también se pueden visualizar muy fácilmente mediante la opción *Vista general de memos*, ubicada en la pestaña "Reportes", y organizar por la fecha de creación o nombre. A través de la *Búsqueda de textos* también es posible encontrar palabras que se encuentran en la descripción de los memos.

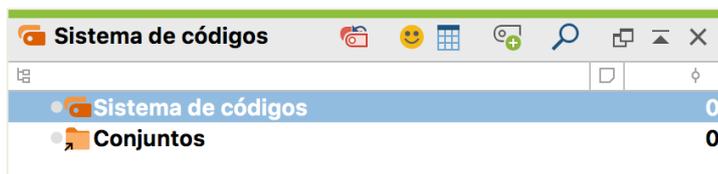
## Codificación de datos

### Codificar segmentos de datos

Tal como se ha señalado anteriormente, la principal técnica usada en buena parte de las metodologías de análisis cualitativas es la **codificación de datos**. La codificación es seleccionar parte de un dato, como por ejemplo un párrafo o una parte de una imagen, y asignar un código correspondiente. Se trata, básicamente, de lo mismo que destacar un contenido relevante, pero la codificación en la investigación empírica es mucho más que eso.

En el contexto de la investigación cualitativa, un código es más que un simple término utilizado para nombrar aspectos fundamentales en un texto o imagen. Técnicamente, un código en MAXQDA es un valor que puede contener hasta 63 caracteres como palabras o cualquier otro valor como "CR128". En la investigación social, los códigos pueden tener significados diferentes y desempeñar funciones distintas en el proceso de investigación: Por ejemplo, existen códigos temáticos, códigos teóricos y mucho más (vea Kuckartz 2016, Richards 2014). El simple acto de visualizar un código no siempre deja claro su función: el código puede ser de poca importancia o ser fundamental. Sólo su contexto o su construcción pueden aclarar el tema en cuestión.

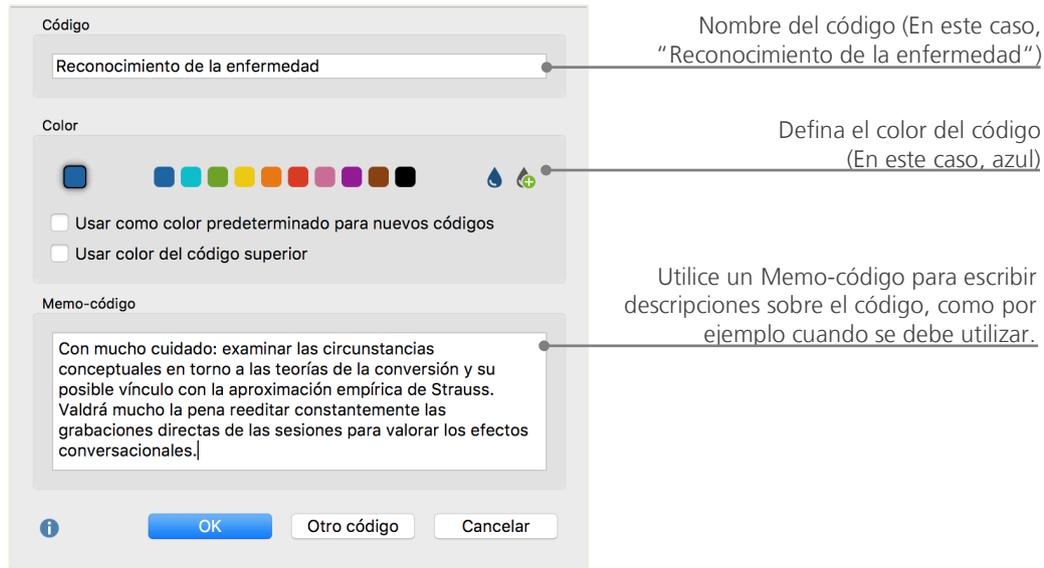
Si es así, ¿cómo crear códigos en MAXQDA? Es muy sencillo: haga clic con el botón derecho del mouse en el nodo raíz del *Sistema de códigos* en la ventana del *Sistema de códigos* y seleccione la opción *Código nuevo*. Otra posibilidad es seleccionar el icono correspondiente en la barra de herramientas ubicada en la ventana del *Sistema de códigos*.



Haga un clic en el icono de lupa para buscar por un código.

Haga un clic en el icono en su lado izquierdo para crear un nuevo código.

Se abrirá una ventana donde debe definir las características del nuevo código:



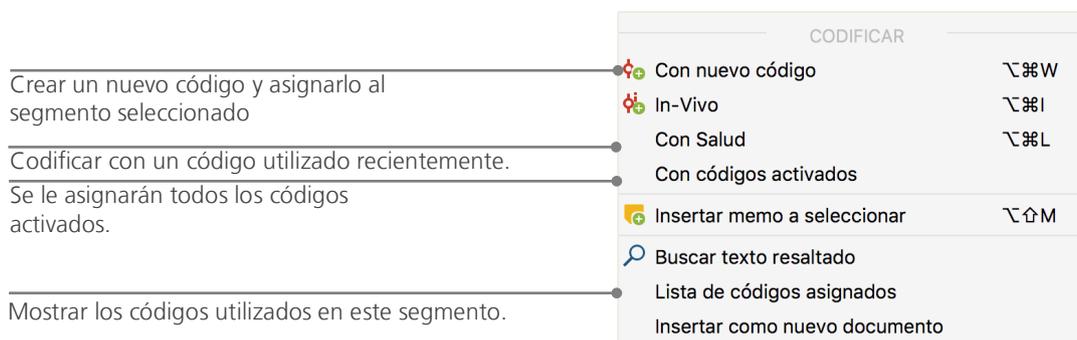
Para asociar un código a una parte de un documento es muy sencillo: En primer lugar, debe seleccionar la parte deseada con el mouse (en caso de querer seleccionar un párrafo entero, sólo tiene que hacer clic en el número del párrafo). En seguida arrastre y suelte la parte seleccionada en el nombre del código, o viceversa y arrastrando el código en la parte seleccionada. Después de hacer eso, el número situado junto al respectivo código cambiará de "0" a "1", indicando cuántas veces se ha empleado. Si echa un vistazo en el *Sistema de documentos*, verá que también es mostrado el número de codificaciones en un documento.

MAXQDA ofrece otras posibilidades de codificar; Puede acceder a ellas si hace clic con el botón secundario en un segmento seleccionado de un documento o a través de los iconos en ubicados en la parte superior de la ventana *Visualizador de documento*. Luego, verá una barra similar a la imagen de abajo:



El último código utilizado estará siempre al lado izquierdo. Se hace clic en el icono rojo de codificación, el código se asignará al segmento seleccionado del texto. Cada uno de los iconos tiene una función diferente de codificación; por ejemplo, puede hacer clic en el icono para *Deshacer codificación* y luego seleccionar uno o más códigos de una lista.

El menú contextual ubicado en el *Visualizador de documento* también dispone de opciones para codificar. Al hacer clic en cualquier parte del texto se muestran las distintas opciones:



## Análisis de datos

### Activación de documentos

La activación es uno de los principales conceptos presentes en MAXQDA: esto significa que puede seleccionar documentos (y/o códigos) para el análisis e inmediatamente después, seguir trabajando con los elementos seleccionados. La función de activación es muy fácil de usar y funciona de la siguiente manera: la opción *Activar* se encuentra en la parte superior de cada menú contextual de todo documento o grupo de documento. También puede usar métodos abreviados de teclado para activar documentos: presione Ctrl (Windows) o cmd (Mac) y seleccione el(los) respectivo(s) documento(s) o grupo(s) de documentos.

▼ Documentos	124
▼ Pacientes	124
entrevista 3	63
entrevista 4	26
entrevista 5	35

▼ Documentos	124
▼ Pacientes	124
→ entrevista 3	63
→ entrevista 4	26
entrevista 5	35

Otra posibilidad sería hacer clic en el pequeño círculo gris ubicado al lado del nombre del documento. Una vez activado, el círculo se convertirá en una fecha roja. La barra de estado ubicada en la parte inferior de la interfaz de MAXQDA indica el número de documentos activados. Si desea limitar la *Búsqueda de textos* a solamente ciertos textos, primero debe activarlos y inmediatamente después seleccionar la opción *Solo en documentos activados* que está presente en la *Búsqueda de textos*.



Para restablecer las activaciones, solo necesita ir a la ventana del *Sistema de documentos* y hacer clic en el icono *Reiniciar* ubicado en la barra de herramientas. De manera alternativa, puede utilizar métodos abreviados de teclado para desactivar documentos, grupos de documentos y códigos: Ctrl (Windows) o cmd (Mac) y haga clic para desactivarlos. Alternativamente, haga clic en la fecha roja ubicada al lado del nombre del documento para desactivarlo.

### **Búsqueda de los segmentos codificados con un determinado color**

En algún momento de su investigación, necesitará dejar de codificar y empezar a mirar los resultados de este proceso. La manera más fácil de hacerlo es localizando y recuperando todos los segmentos asignados a un código específico. Digamos que está analizando entrevistas y se ha preguntado "¿Qué se ha dicho sobre el tema X y quién lo ha dicho?". El término en MAXQDA para responder a esta cuestión se llama *Segmentos recuperados*. Una *Búsqueda de codificación* como ésta es similar a la Búsqueda de textos, en otras palabras, a través de activaciones.

Para hacerlo, active todos los documentos que desee incluir en la *Búsqueda de codificación*, así como todos los códigos relevantes. La activación de códigos funciona exactamente como la activación de documentos: haga clic con el botón secundario del mouse en el código y seleccione Activar, o presione Ctrl (Windows) o cmd (Mac) y seleccione los códigos que desee. Todos los segmentos asignados a los códigos seleccionados aparecerán en la ventana *Segmentos recuperados* de MAXQDA. Junto a cada segmento hay un cuadro de información al respecto. El siguiente ejemplo muestra un segmento que se encuentra en el párrafo 158 del documento "entrevista 3" en el grupo de documentos "Pacientes".

El cuadro de informaciones muestra dónde se encuentra el segmento codificado. Por ejemplo, el documento "entrevista 3" se encuentra en el grupo de documentos "Pacientes", párrafo 158.

The screenshot shows a window titled "Segmentos recuperados" with a toolbar at the top. On the left, there is a tree view showing a folder "Pacientes" with a sub-item "entrevista 3" (158 - 158) under the "Tipo" category. The right pane displays the text of the selected segment: "F: Ahora, otros doctores, este, sienta uno lo que sienta "es por el diabétis" ¿edá?, ¡todo lo que sienta! "Pero mire que me duele esto". "Es por su azúcar alta"." Mire me duele lo otro". "Es por su azúcar alta"". ¡Todo es por el diabetis!"

El cuadro de informaciones no sólo explica a qué documento pertenece el segmento codificado, sino también le permite acceder directamente al archivo: Haga clic en el cuadro de informaciones y el documento respectivo aparecerá en la ventana del *Visualizador de documento* con la parte codificada resaltada, de este modo puede fácilmente identificar el contexto al que pertenece.

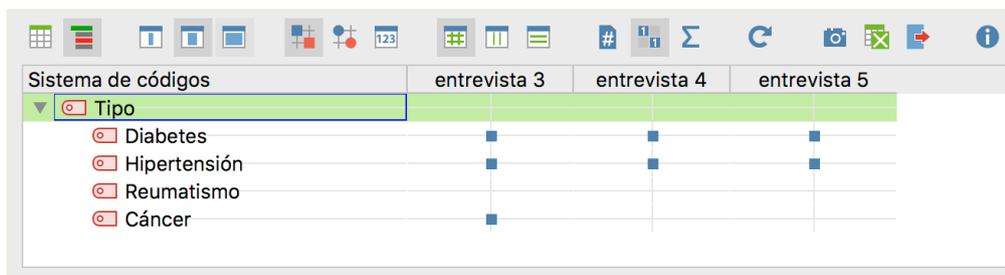
## Herramientas de visualización

La visualización de los resultados es una de las principales características de MAXQDA. Hay muchas formas de visualizar datos en MAXQDA, como por ejemplo la posibilidad de asignar colores diferentes a códigos y documentos. Esto no sólo ayuda a organizar sus datos visualmente, sino que también posibilita la utilización de colores en relación a ciertos significados. MAXQDA es el primer software de análisis cualitativo de datos que permite el uso de emoticonos. Esta funcionalidad puede ser muy útil para superar barreras idiomáticas, por ejemplo, en un proyecto internacional.

Las herramientas de visualización también permiten mostrar el vínculo entre datos de forma comprensible. La herramienta de visualización más utilizada se llama *Visualizador de la Matriz de Códigos*, que está ubicada en la pestaña "Herramientas visuales".



Debajo puede ver el visualizador de la *Matriz de Códigos*.



Su interpretación es simple: las columnas enumeran diferentes documentos; en este caso, cada documento corresponde a una persona que fue entrevistada. A los entrevistados se le preguntó sobre el tipo de enfermedad. Como puede ver, todos mencionaron diabetes, pero sólo un entrevistado mencionó cáncer.

## Análisis con Métodos Mixtos

### Definición de variables de documentos

Uno de los recursos más importantes de MAXQDA es la posibilidad de trabajar con un enfoque en métodos mixtos. Un gran conjunto de atributos (o sea, las variables utilizadas en softwares estadísticos) se pueden gestionar en el *Sistema de documentos*. Por ejemplo, puede registrar datos personales o valor de variables y así utilizarlos en su análisis con Métodos Mixtos. Al hacer clic en la opción *Lista de variables de documento* ubicada en la pestaña "Variables", aparecerá la siguiente ventana:

Abrir el editor de datos

Crear una nueva variable

Lista de variables de documento 11 Variables

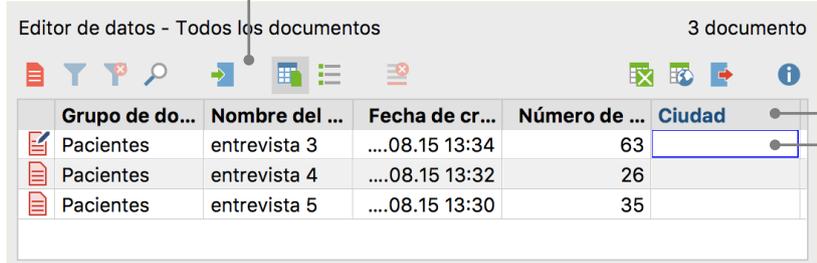
Variable	Tipo de variable	Por desplegar...	Fuente	Valor perdido	Catagórica
■ Coordinadores	Texto	<input checked="" type="checkbox"/>	Usuario		<input checked="" type="checkbox"/>
■ Nivel	Número entero	<input checked="" type="checkbox"/>	Usuario		<input type="checkbox"/>
■ Hospital	Texto	<input checked="" type="checkbox"/>	Usuario		<input checked="" type="checkbox"/>
■ Ciudad	Texto	<input checked="" type="checkbox"/>	Usuario		<input checked="" type="checkbox"/>
■ Etnografía	Texto	<input checked="" type="checkbox"/>	Usuario		<input checked="" type="checkbox"/>
■ Grupo de documentos	Texto	<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema		<input checked="" type="checkbox"/>
■ Nombre del documento	Texto	<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema		<input checked="" type="checkbox"/>
■ Fecha de creación	Fecha/Hora	<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema		<input type="checkbox"/>

Como puede ver, muchas variables ya han sido predefinidas. Estas son las variables de sistema definidas automáticamente por MAXQDA y no se pueden editar. La opción *Nueva variable* permite definir variables adicionales. Los tipos más comunes de variables son texto (como "Guadalajara" o "Puebla" para la variable "Ciudad") y valores enteros (como valores enteros para la variable "número de niños"). Puede crear nuevas variables en cualquier momento.

## Registro de los valores de variables

Para registrar valores de *Variables de documentos*, utilice la barra de herramientas en *Lista de variables de documento* y cambie para el *Editor de datos*.

La barra de herramientas enlista las funciones más utilizadas.



	Grupo de do...	Nombre del ...	Fecha de cr...	Número de ...	Ciudad
	Pacientes	entrevista 3	...08.15 13:34	63	
	Pacientes	entrevista 4	...08.15 13:32	26	
	Pacientes	entrevista 5	...08.15 13:30	35	

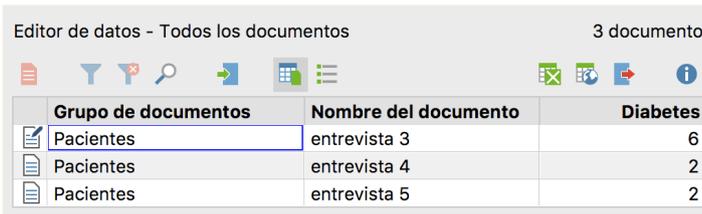
Haga clic en el encabezado de columna para clasificar los datos de acuerdo con su contenido.

Haga doble clic para registrar un valor.

La tabla de variables de documentos se puede exportar en formato Excel, lo que significa que puede continuar trabajando en ella en programas estadísticos como SPSS o Stata para realizar análisis estadísticos más avanzados.

## Transformación de frecuencias de códigos en variables

La frecuencia de segmentos asignados a un cierto código se puede transformar en una variable que recibirá el nombre del código correspondiente. Para eso, haga clic con el botón secundario sobre el código y elija la opción *Transformar en variable de documento*. En el siguiente ejemplo, el código "Interacción" se ha transformado en una variable:



Editor de datos - Todos los documentos 3 documento

Grupo de documentos	Nombre del documento	Diabetes
Pacientes	entrevista 3	6
Pacientes	entrevista 4	2
Pacientes	entrevista 5	2

El código "Diabetes" fue citado 6 veces.

El código "Diabetes" fue citado 2 veces.

## Utilizando variables de documentos en el análisis

Datos cuantitativos y cualitativos se pueden combinar de distintas maneras. La manera más fácil de hacerlo es seleccionando variables de documentos como una búsqueda de códigos. Esto le permitirá comparar características sociodemográficas como "¿Qué comentaron los hombres de más de 21 años?" o "¿Cómo podemos comparar los comentarios entre hombres y mujeres?". La selección relevante se puede hacer con la función *Activar por variables de documento* en la pestaña *Métodos Mixtos*.

Para eso, elija la variable de la lista ubicada en el lado izquierdo (en este caso: Edad), haga clic en la flecha y, después, elija el valor de la variable en el lado derecho (en este caso: mayor que 21). Al hacer clic en *Activar*, todos los documentos con valores correspondientes serán activados en el *Sistema de documentos*. En este ejemplo, todas las entrevistas con personas con más de 21 años.

The image shows a software interface for setting document activation conditions. On the left, under the heading "Variables", a list of document variables is shown. The variable "Edad" (Age) is highlighted in green. Below this list is a checkbox labeled "Insertar todos los valores de variables como condiciones" which is currently unchecked. An arrow points from the "Edad" variable to the right-hand panel. This panel, titled "Condiciones", contains a text input field with the text "[Edad] > 21". To the right of this field are two radio buttons labeled "O" and "Y", with "O" selected. Below these are several radio buttons for comparison operators: "= (igual)", "< (menor que)", "≤ (menor igual)", "> (mayor que)", "≥ (mayor igual)", "≠ (desigual)", and "⊃ (contiene)". The "> (mayor que)" operator is selected. Below the operators is a "Valor" section with a dropdown menu showing the number "21". At the bottom of this panel is a checkbox labeled "Activar y crear conjunto" which is unchecked. At the very bottom of the interface are two buttons: "Activar" (highlighted in blue) and "Cancelar".

## Bibliografía adicional

- Charmaz, Kathy (2014). *Constructing Grounded Theory*. 2nd ed., San Francisco: SAGE Publications.
- Corbin, Juliet; Strauss, Anselm (2015). *Basics of Qualitative Research. Techniques and Procedures for Developing Grounded Theory*. 4th ed., San Francisco: SAGE Publications.
- Kuckartz, Udo (2014). *Qualitative Text Analysis. A Guide to Methods, Practice and Using Software*. London: SAGE Publications.
- Kuckartz, Udo (2014). *Mixed Methods. Methodologie, Forschungsdesigns und Analyseverfahren*. Wiesbaden: Springer VS.
- Kuckartz, Udo; Dresing, Thorsten; Rädiker, Stefan; Stefer, Claus (2008). *Qualitative Evaluation. Der Einstieg in die Praxis*. 2nd ed., Wiesbaden: VS Verlag für Sozialwissenschaften.
- Richards, Lyn (2015). *Handling Qualitative Data. A Practical Guide*. 3rd ed., London: SAGE Publications.

## Hasta luego

Esperamos que esta guía le proporcione un punto de partida que le ayude en sus primeros pasos con MAXQDA. Por supuesto, nuestro software ofrece mucho más funciones y posibilidades para su análisis. Por ejemplo, puede:

- Transcribir archivos de audio y vídeo
- Importar y analizar datos de Twitter
- Analizar grupos focales
- Visualizar datos y resultados
- Realizar un análisis cuantitativo de texto con MAXDictio
- Crear reportes y tablas con frecuencias estadísticas

Para más guías, tutoriales en línea y vídeos, visite nuestro sitio web: [es.maxqda.com](https://es.maxqda.com)

- Seminarios virtuales gratuitos
- Manuales en línea
- Tutoriales en video
- Lista de los próximos talleres de MAXQDA en español y en inglés
- Lista de instructores hispanohablantes de MAXQDA

## MQIC – MAXQDA International Conference

Nuestra [conferencia anual reúne usuarios de MAXQDA](#) de todo el mundo en Berlín, Alemania. La conferencia ofrece un rico programa sobre MAXQDA, investigación cualitativa y métodos mixtos y una posibilidad única para establecer contactos con otros usuarios de MAXQDA y con el equipo de desarrollo de MAXQDA.

Versión de prueba de MAXQDA  
Completamente funcional y sin limitaciones  
[www.es.maxqda.com](http://www.es.maxqda.com)



/MAXQDA



@MAXQDA



@VerbiSoftware



Software – Consult –  
Sozialforschung GmbH