

# Iniciando um projeto de pesquisa qualitativa com o MAXQDA em 5 passos

Trainer Andréa Luz (aluz.consultpsi@gmail.com)



Iniciar um projeto de pesquisa pode ser um momento desafiador e gerar muitas preocupações e dúvidas. O uso de ferramentas de apoio para auxiliar nesse processo torna-se indispensável.

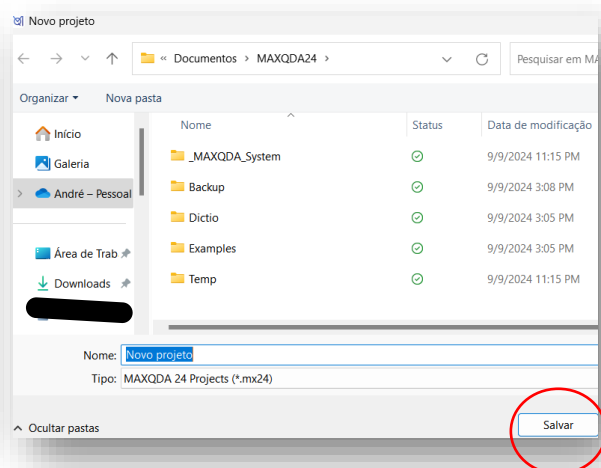
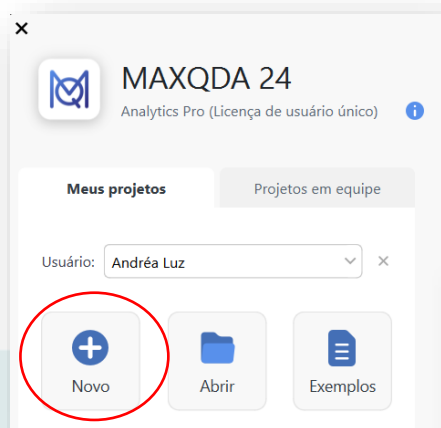
O MAXQDA possui ferramentas essenciais para a gestão completa de um projeto de pesquisa, desde o desenho do estudo, fundamentação teórica, transcrição de áudios, organização dos dados, análises, discussão e apresentação dos resultados.

Abaixo você irá conhecer os 5 principais passos para fazer a gestão completa de um projeto com o apoio do programa.

<https://www.maxqda.com/>

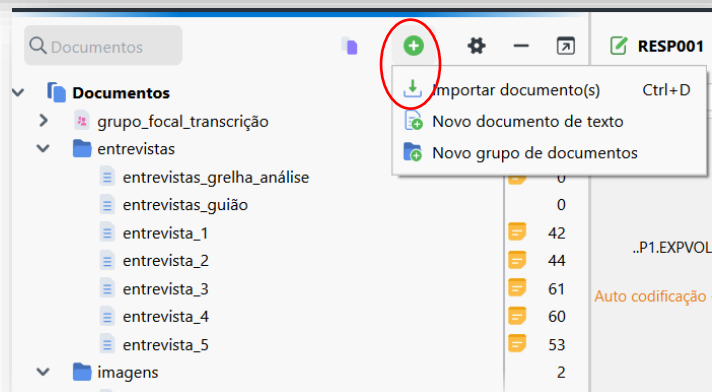
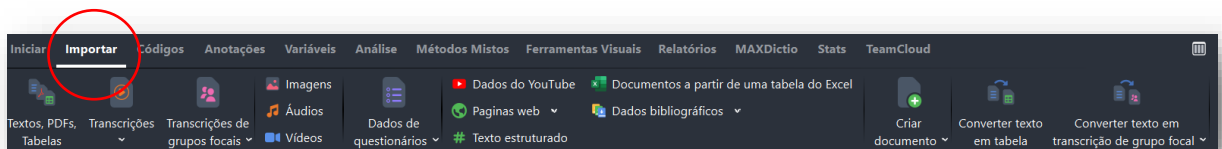
## Passo 1: Criar e salvar um novo projeto:

- Na Interface inicial de abertura do programa, acesse o ícone > **Novo**. Em seguida poderá nomear o seu projeto e salvar em sua área de trabalho ou pasta pessoal.

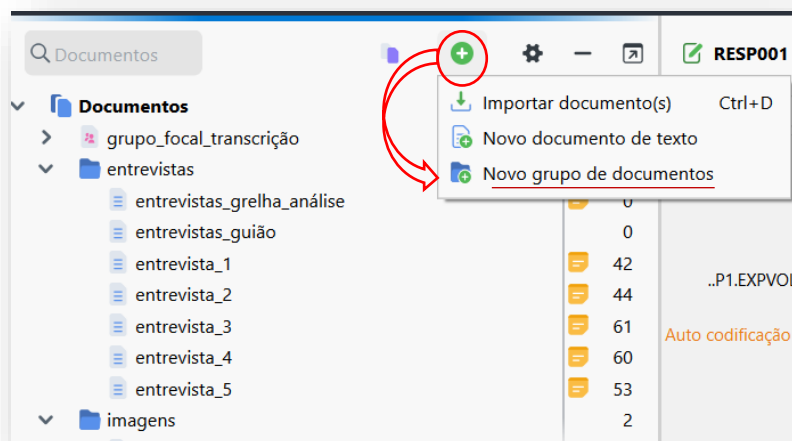


## Passo 2: Importar e Organizar diferentes tipos de arquivos/dados:

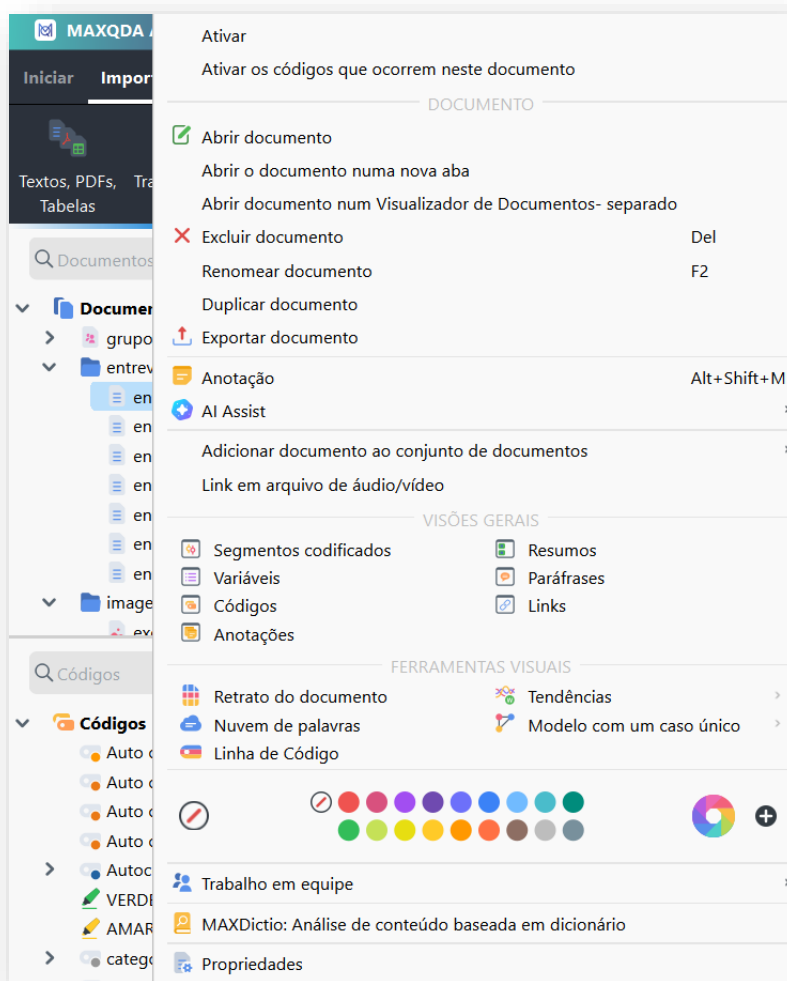
- Na barra principal do programa, no canto esquerdo você encontrará o ícone **>Importar**. Por meio desta função você poderá importar diferentes tipos de arquivos, como textos, áudios, vídeos, imagens, dentre outros apresentados na barra. Ou você poderá utilizar a função importar documentos na própria janela de documentos.



- Para separar e organizar por grupos seus arquivos, você encontrará na lista de documentos a função **>Novo grupo de documentos**, após a criação de uma nova pasta, você poderá clicar com o botão direito do mouse e escolher a função **>renomear e editar o texto do título** da sua nova pasta de documentos. Você pode repetir esse processo criando várias pastas. Para criar subpastas basta segurar com o mouse sobre a pasta desejada e clicar com o botão direito do mouse e escolher **>Novo grupo de documentos novamente**.

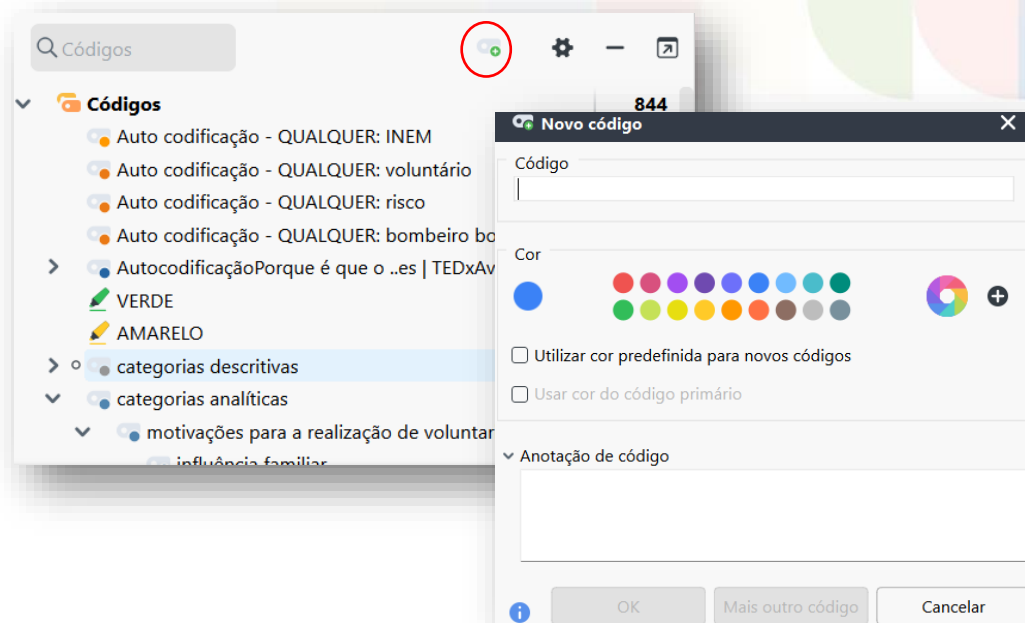


- Para colocar os arquivos nas pastas, basta você clicar e segurar com o mouse o arquivo desejado, arrastá-lo e soltá-lo dentro da pasta desejada. Para nomear/renomear, excluir e outras alterações nos arquivos e pastas, basta acessar a lista de opções/funções pelo botão direito do mouse sobre o arquivo ou pasta desejada.

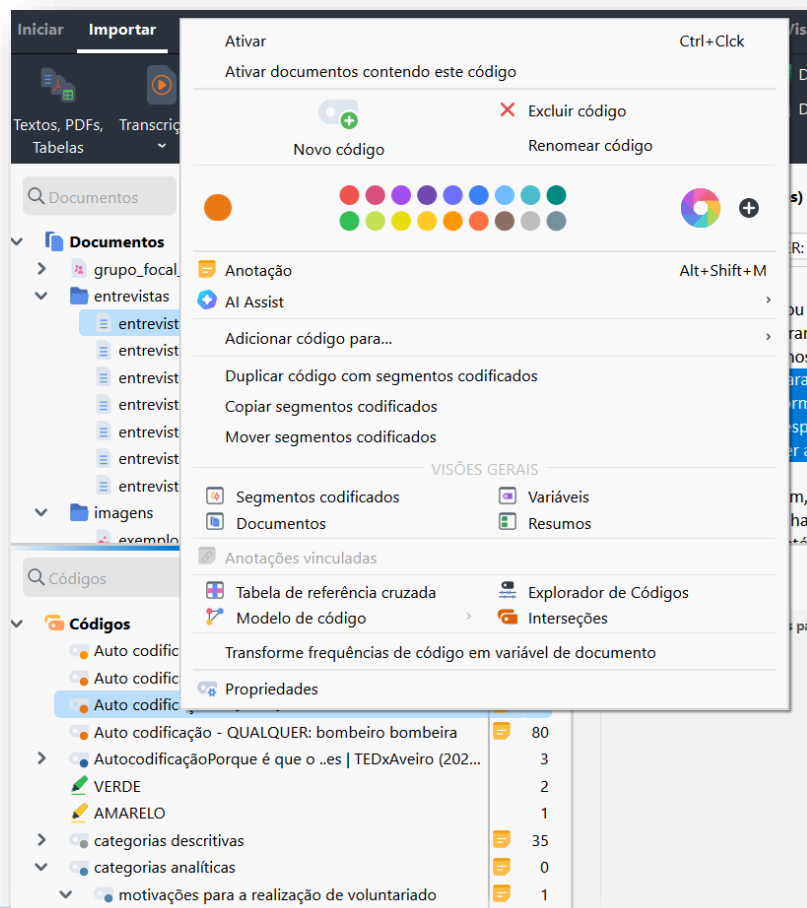


### Passo 3: Funções para análise de dados: Codificação

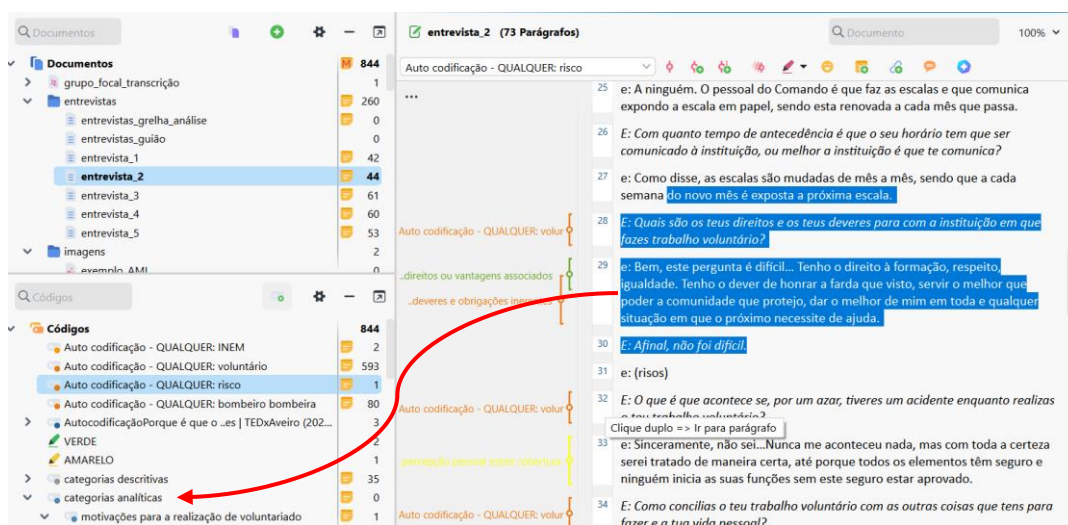
- Para a criação de códigos na modalidade manual, na janela “Lista de códigos” você acessará a função >Novo Código, permitindo que você crie um código ou um subcódigo, nomeie, atribua cores e anotações/memos.



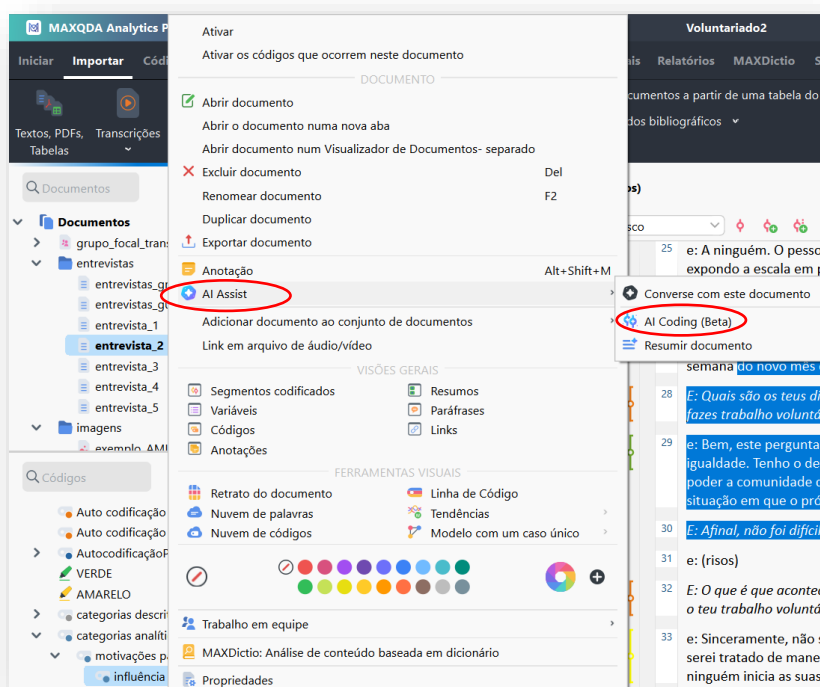
- Com o botão da direita do mouse sobre qualquer Código você também acessará as funções de gerenciamento de edição de texto, cores, atribuição de anotações/memos e outras funcionalidades descritas nessa função.



- Para codificar um dado, você precisa escolher sua unidade de análise “palavra, combinações de palavras, frases, parágrafos, recortes de áudios, imagens, vídeos, entre outros segmentos, arrastá-los até o Código e soltá-los dentro do Código de interesse. Para novos segmentos, utilize a função selecionar texto, passe o mouse por cima da área de interesse, selecione a área de interesse arrastando o mouse sobre o texto, arraste o trecho selecionado e solte dentro do Código ou subcódigo de interesse.

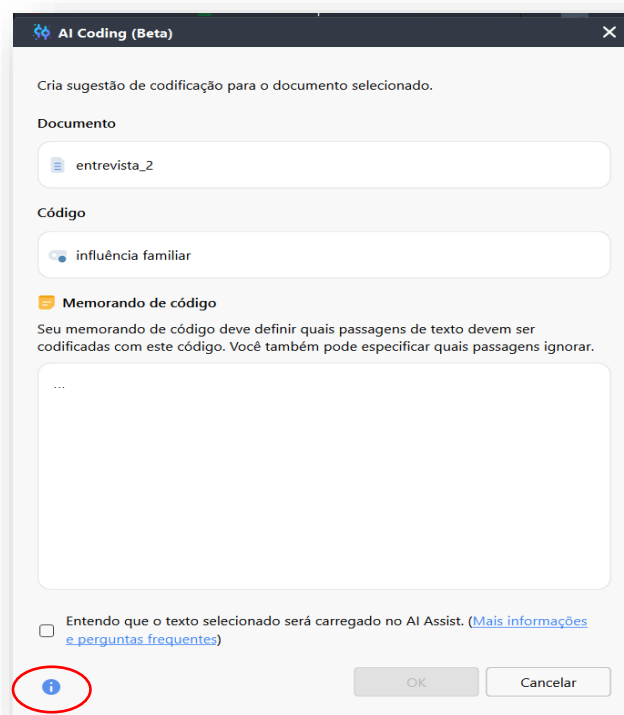


- Para utilizar o AI Assist como ferramenta de apoio no processo de codificação para textos. Você poderá utilizar a função >AI Coding (Beta) clicando com o botão direito do mouse sobre o texto/arquivo desejado.

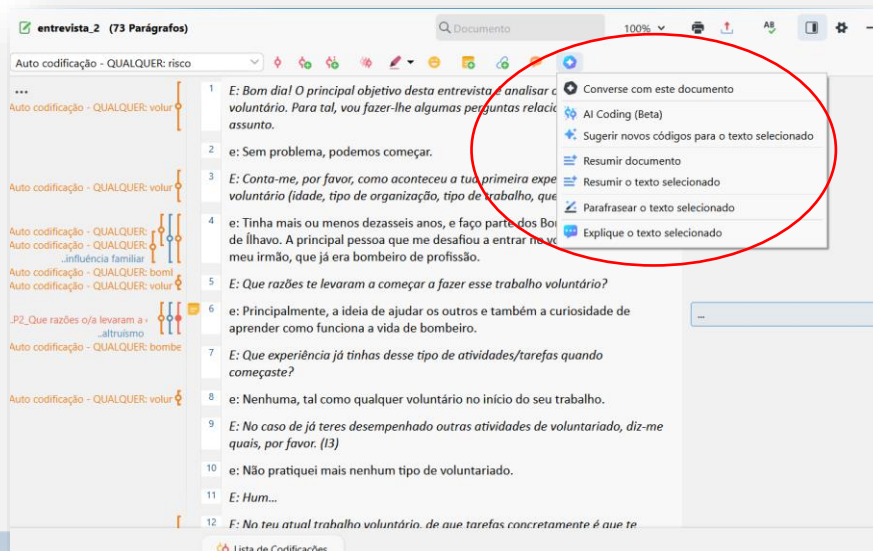




- Ao acessar a função >AI Coding (Beta) você poderá conhecer as sugestões de codificação para o documento selecionado, atribuir critérios de inclusão e exclusão para a elaboração das sugestões. É importante destacar, que o pesquisador deve estar bem apropriado dos conteúdos dos seus dados para avaliar se as sugestões e funções de apoio nesse processo estão fazendo sentido e retratam de fato os contextos investigados. Para maiores informações sobre as funcionalidades desta ferramenta, você pode acessar o ícone de ajuda destacado na figura abaixo.



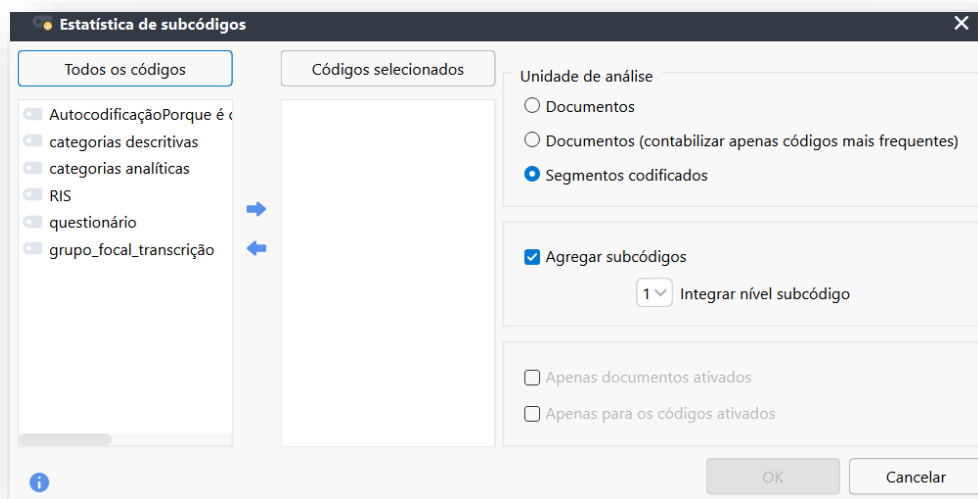
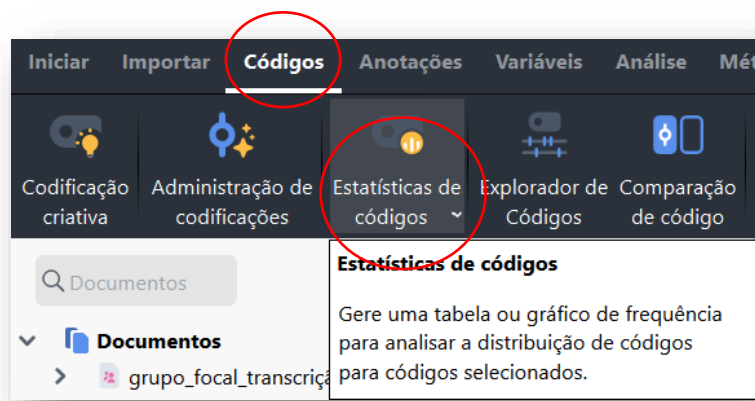
- Você também pode ter apoio da ferramenta AI Assist no processo de codificação de dados diretamente da janela de visualização do documento.



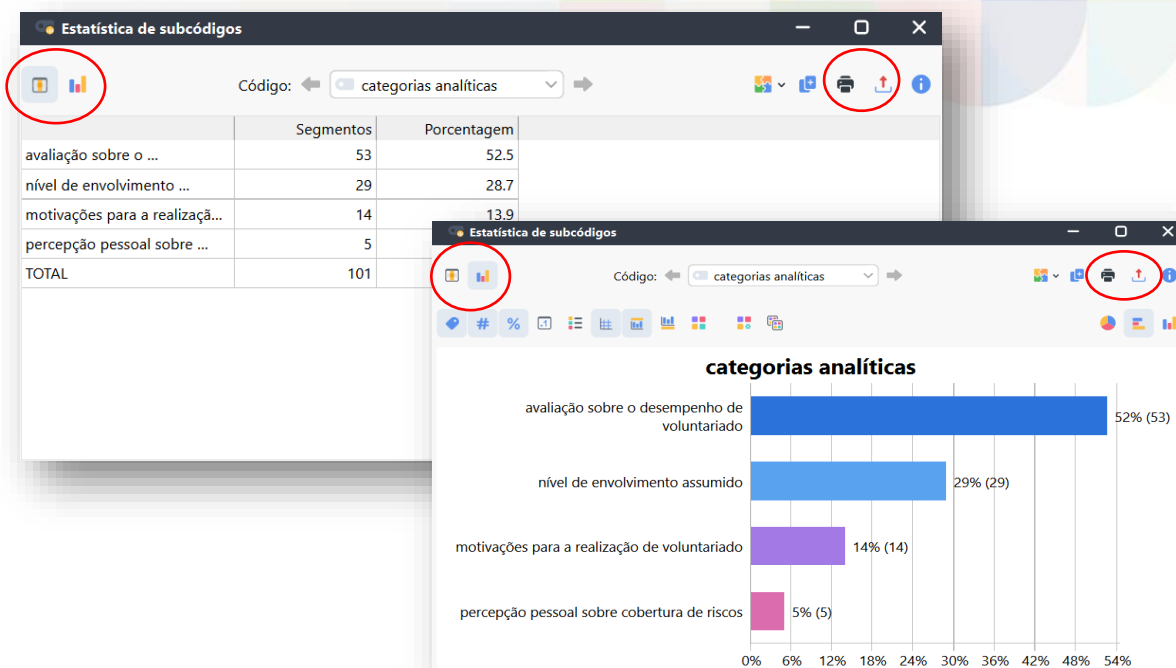
## Passo 4: Visualização de dados e apresentação de resultados (dois modelos)

### Modelo 1: Estatística de subcódigos

- Para visualizar as frequências dos códigos e subcódigos, você pode acessar na barra principal superior o ícone >**Códigos** em seguida a função >**Estatística de Subcódigos** e poderá selecionar os códigos e subcódigos que gostaria de verificar a distribuição das respostas ou outras funcionalidades descritas na janela de opções.

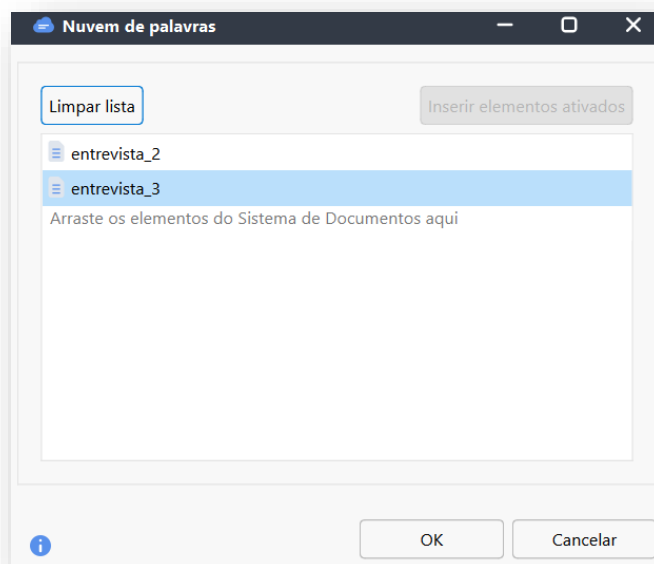
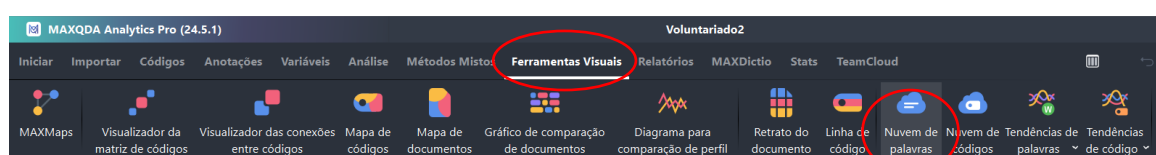


- Para a visualização dos resultados você poderá utilizar a função “tabela” ou a função “gráfico” no canto superior esquerdo das janelas. Para exportar e salvar você poderá acessar as funcionalidades no canto superior direito, como destacados nas imagens abaixo.



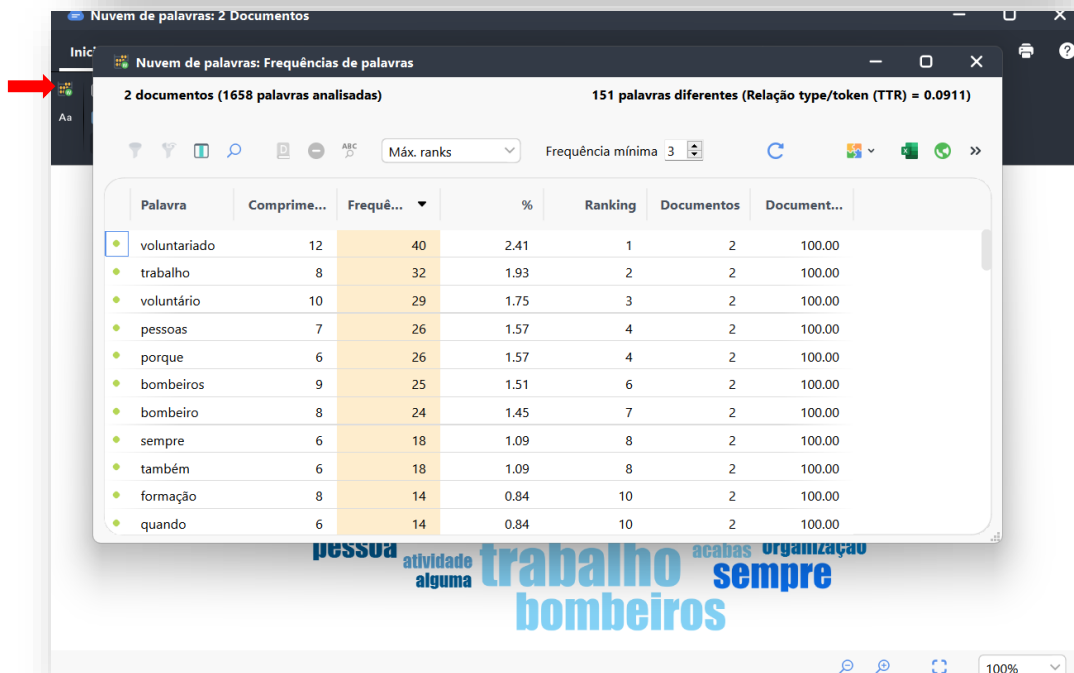
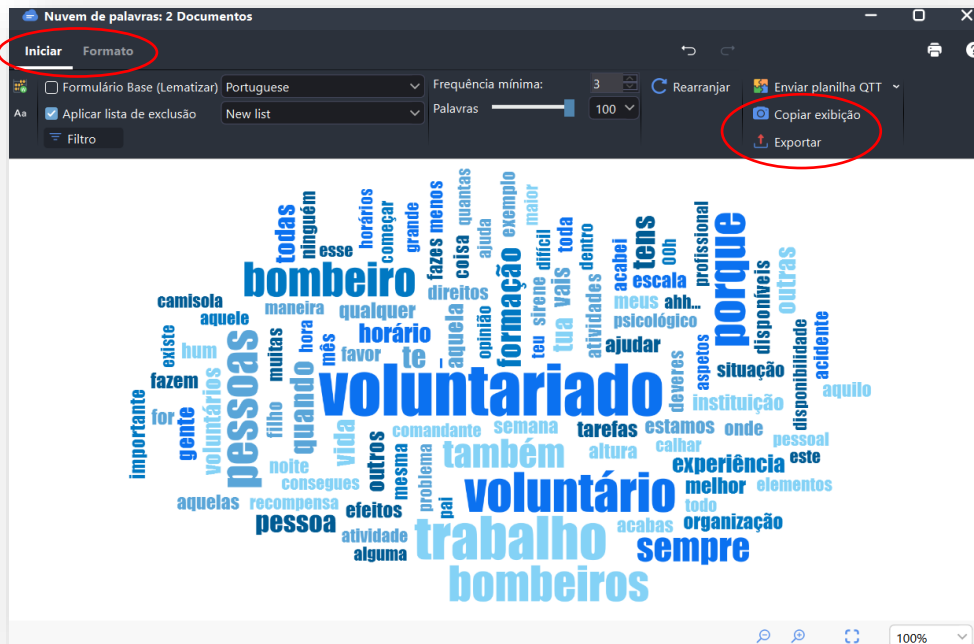
## Modelo 2: Nuvem de palavras

- A visualização e análise das frequências dos segmentos ou palavras também podem ser realizadas por meio da nuvem de palavras. Acesse na barra principal o ícone > **Ferramentas visuais**, depois selecione > **Nuvem de palavras** e insira os documentos ou documento que tem interesse em analisar até área informada.





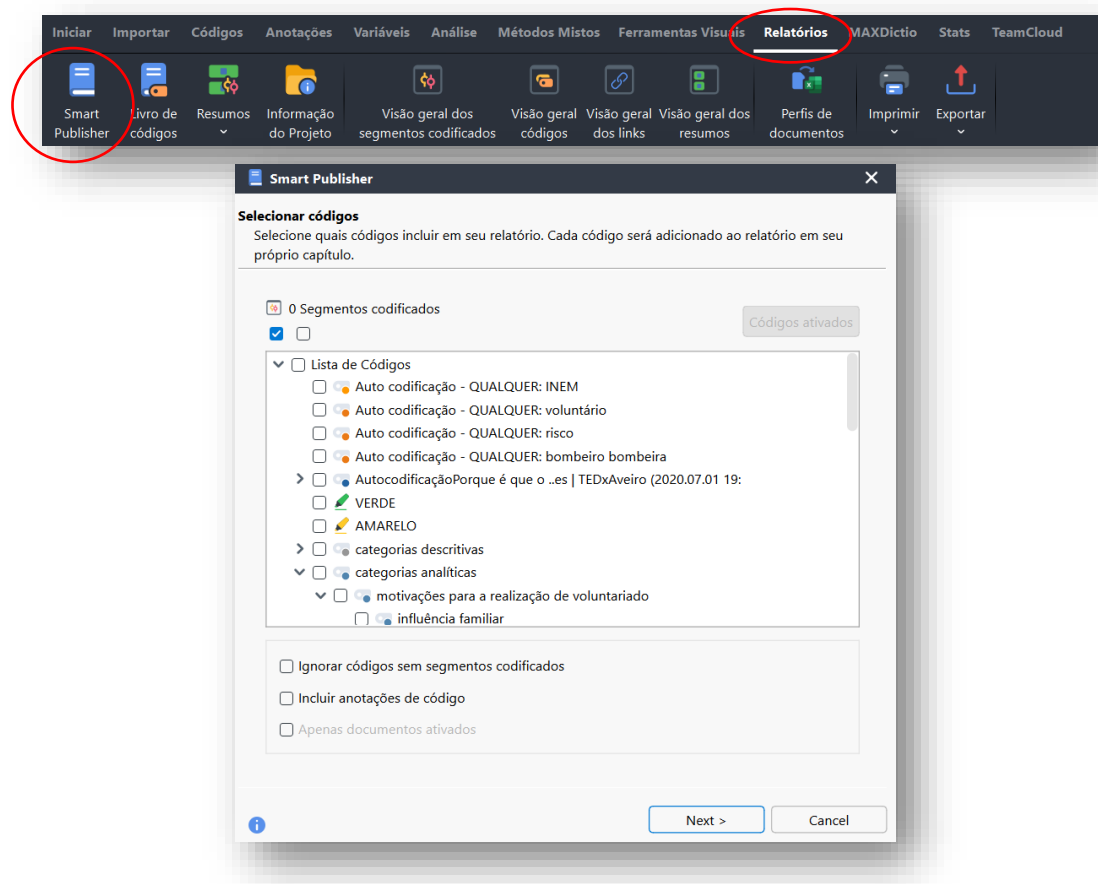
- Após esse processo você poderá acessar a nuvem de palavras e suas funcionalidades adicionais, como junção de expressões, critérios de inclusão e exclusão de palavras, cores, formas, salvar, dentre outras possibilidades por meio dos ícones “iniciar”, “formato” e acessar a lista de palavras, como destacados nas figuras abaixo.



## Passo 5: Elaboração de relatório e extração de resultados

### Modelo *Smart Publisher*

- Para a elaboração de relatório acesse na barra principal o ícone >**Relatórios**, em seguida acesse o ícone >**Smart Publisher** e na sequência selecione quais códigos gostaria extrair para compor o relatório. Você pode escolher um ou vários códigos ao mesmo tempo.



- Em seguida você poderá personalizar o seu relatório com as opções para nomear, atribuir um cabeçalho, subtítulo e escolher quais informações deseja visualizar como, qual documento originou o segmento, quem criou, quando criou, etc.

**Smart Publisher**

**Opções**  
Personalize seu relatório selecionando diferentes opções de formatação.

Página de Título

Título exemplo de relatório

Subtítulo

Arquivo de imagem 1 ...

Arquivo de imagem 2 ...

Cabeçalho

Rodapé

Segmentos

Sinais de pontuação

Incluir lista de documentos

**Smart Publisher**

**Informações adicionais**  
Selecione quais informações deseja incluir em cada segmento codificado.

Mais informações

Anotações

Comentário

Área e cobertura

Duração (para transcrições com carimbo de data/hora)

Outros códigos atribuídos ao segmento

Apenas códigos ativados

Variáveis favoritas (0 selecionado) ...

Variáveis de documento (0 selecionado) ...

Informação da fonte

Grupo de documentos

Nome do documento

Posição

Peso

Código

Pseudônimo de código

Autor e data de criação

Segmentos codificados ordenados por

Lista de Documentos

Lista de Códigos

Peso do resultado - ascendente

Peso do resultado - decendente

< Back Finish Cancel

- Ao concluir sua seleção clique em finalizar e o relatório será gerado. Você poderá escolher a opção de gerar um índice e salvar em sua pasta pessoal. Em seguida poderá acessar o relatório completo com seus respectivos códigos, subcódigos e segmentos codificados.

**i**

Caso necessário, por favor confirme no Microsoft Word para atualizar campos para incluir um índice no relatório.

Não mostrar novamente

OK

**Tabela de conteúdos**

1. Documentos .....	1
2. Auto codificação - QUALQUER: INEM .....	1
3. Auto codificação - QUALQUER: voluntário .....	1
4. Auto codificação - QUALQUER: risco .....	1
5. Auto codificação - QUALQUER: bombeiro bombeira .....	1
6. AutocodificaçãoPorque é que o .es   TEDxÁveiro (2020.07.01 19:.....	1
6.1. Comentário em nível superior com.....	1
6.1.1. O Respostas .....	1
6.2. Resposta a um comentário .....	1
7. VERDE .....	1
8. AMARELO .....	1
9. categorias descritivas .....	1
9.1. P2_Que razões o/a levaram a começar a fazer esse trabalho vol .....	1
9.2. P6_Como é que aprendeu a desempenhar as tarefas que hoje execut .....	1
9.3. ações_voluntariado (imagens).....	1
9.4. dados_voluntariado (resumo) .....	1

## 10. categorias analíticas

### 10.1. motivações para a realização de voluntariado

1.

"«isto é um ambiente de festa, é uma grande festa de solidariedade», conta à agência Lusa a presidente da Federação Portuguesa de Bancos Alimentares Contra a Fome, Isabel Jonet, numa pausa entre os inúmeros contactos telefónicos e instruções que a operação exige."

Código: • motivações para a realização de voluntariado Resultado do peso: 0  
media > Recolha do Banco Alimentar continua a mobilizar voluntários, 1 - 1  
Criado: 6/27/2014 6:40 PM de Francisco Freitas, Modificado: 12/31/1899 12:00 AM de  
Área: 264 14.51%

#### 10.1.1. influência familiar

1.

"O meu marido e o meu sogro eram bombeiros nesta casa e eu comecei a aperceber-me como funcionava o voluntariado e a função dos bombeiros e apaixonei-me por isto."

Comentário: Citar.  
Código: • influência familiar Resultado do peso: 0  
entrevistas > entrevista\_1\_2 - 2  
Criado: 5/10/2024 4:09 PM de Francisco Freitas, Modificado: 5/10/2024 11:25 AM de Francisco  
Freitas  
Área: 161 1.58%

- Você também poderá copiar e colar as figuras salvas na área do relatório, deixando-o ainda mais completo.

## 10. categorias analíticas

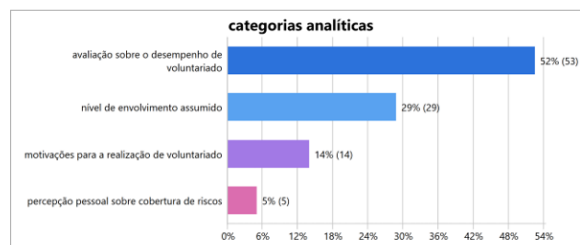


Figura: ~~xx~~

### 10.1. motivações para a realização de voluntariado

1.

"«isto é um ambiente de festa, é uma grande festa de solidariedade», conta à agência Lusa a presidente da Federação Portuguesa de Bancos Alimentares Contra a Fome, Isabel Jonet, numa pausa entre os inúmeros contactos telefónicos e instruções que a operação exige."

Código: • motivações para a realização de voluntariado Resultado do peso: 0  
media > Recolha do Banco Alimentar continua a mobilizar voluntários, 1 - 1  
Criado: 6/27/2014 6:40 PM de Francisco Freitas, Modificado: 12/31/1899 12:00 AM de  
Área: 264 14.51%

#### 10.1.1. influência familiar

1.

## Referências

- KUCKARTZ, Udo; RÄDIKER, Stefan. **Analyzing qualitative data with MAXQDA**. Switzerland: Springer International Publishing, 2019.